

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

УТВЕРЖДЕНО:

Председатель УМС
факультета Библиотечно-информационной
деятельности
А.М. Мазурицкий

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

КОМПЬЮТЕРНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ АНАЛИТИКИ

Направление подготовки:	51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность
Профиль подготовки:	Теория и методология информационно-аналитической деятельности
Квалификация выпускника:	магистр
Форма обучения:	очная

*(РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов)*

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины Компьютерные технологии аналитики является формирование готовности к выбору, внедрению и применению в профессиональной библиотечно-информационной деятельности компьютерных технологий аналитики.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина относится к дисциплинам программы подготовки магистров, к вариативной части учебного плана, к циклу дисциплин, направленных на формирование готовности к научно-исследовательской деятельности.

«Входной уровень» предполагает сформированность на пороговом уровне профессиональных компетенций, приобретенных в результате освоения программ высшего образования по уровню бакалавриата, дисциплины «Теория и методология информационно-аналитической деятельности».

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки (специальности) 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю).

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
ПК-3 Готов к системному анализу библиотечно-информационной деятельности и подготовке управленческих решений в отрасли	ПК 3.2 – Применяет цифровые решения аналитики, повышающие эффективность информационно-аналитической деятельности.	Знать: основные направления и тенденции цифровизации информационной инфраструктуры общества. Уметь: разрабатывать проекты технологической модернизации информационно-аналитического подразделения. Владеть: методикой разработки технического задания для ИТ-специалистов.
ПК-7 - Готов к разработке и созданию информационно-аналитических продуктов и услуг	ПК - 7.3 – Осуществлять экспертизу и эксплуатацию информационных технологий и систем для решения задач информационно-аналитической деятельности.	Знать: основные направления цифровизации; основные группы компьютерных технологий аналитики. Уметь: выбирать компьютерные технологии аналитики в зависимости от поставленной задачи; владеть готовностью к использованию основных видов компьютерных технологий аналитики. Владеть: готовностью к использованию технологий текстового анализа, статистических программ, цифровых аналитических сервисов информационных систем в социокультурной сфере,

		технологиями сбора данных, технологиями представления результатов аналитической деятельности и др.
--	--	--

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

4.1 Объем дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа, из них:

- аудиторных – 32 часа (очное)
- семинарские-14 часов (очное)
- лекционных – 12 часов (очное)
- СР – 40 часов (очное)
- ИКР – 6 часов (очное)

1.1.1. Тематический план очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) в т.ч. в интерактивной форме				Образовательные технологии. Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Лекции	Семинары	ИКР	с/р	
1	Прикладная информатика в аналитике как научно-практическое направление	4	2	2	-	5	Лекция Экспресс-диагностика Семинар 1
2	Компьютерные технологии анализа данных	4	4	2	-	5	Лекция с элементами мастер-класса, профессиональная экскурсия Экспресс-диагностика Семинар 2
3	Компьютерные технологии анализа текстов	4	2	2	-	5	Лекция с элементами мастер-класса, профессиональная экскурсия

							Экспресс-диагностика Практическое задание с элементами тренинга (рубежный контроль) <i>Рубежный контроль в форме экспресс-опроса</i>
4	Геоинформационные системы в информационно-аналитической деятельности	4	2	2	-	5	Лекция с элементами мастер-класса, профессиональная экскурсия Экспресс-диагностика Практическое задание
5	Центры ситуационного анализа	4	2	2	-	5	Лекция с элементами мастер-класса, профессиональная экскурсия Экспресс-диагностика Практическое задание
6	Проектирование информационно-аналитического центра (структурного подразделения)	4		2	-	5	Проектное задание
7	Оценка эффективности технологического обеспечения информационно-аналитического центра (структурного подразделения)	4		2	-	10	Деловая игра
		72	12	14	6	40	Зачет

4.3. Содержание разделов дисциплины (модуля)

Практические работы и семинары, рубежный контроль

1	Семинар № 1	Прикладная информатика в структуре библиотечно-информационных наук
2	Семинар № 2	Технологии интеллектуального анализа данных
2	Практическое задание №1 (Рубежный контроль)	Извлечение информации на основе поисково-аналитического комплекса "WordStat.Yandex "
3	Практическое задание № 2	Сравнительный анализ культурного развития территорий (на основе сервиса «Атлас» портала Культура.рф)
4	Практическое задание № 3	Построение концептуальной модели ЦСА для областной универсальной научной библиотеки
5	Проектное задание	Проектирование информационно-аналитического центра (структурного подразделения)
6	Деловая игра	Оценка эффективности технологического обеспечения информационно-аналитического центра (структурного подразделения)

Семинар № 1.

Прикладная информатика в структуре библиотечно-информационных наук

Вопросы для подготовки:

1. Прикладная информатика в аналитике в номенклатуре научных специальностей
2. Информационно-библиотечные науки как методологическая основа прикладной информатики
3. Прикладная информатика библиотечного дела: постановка перспективных научных и практических задач
4. Прикладная информатика информационно-аналитической деятельности: постановка перспективных научных и практических задач

Семинар № 2. Технологии интеллектуального анализа данных

Вопросы для подготовки:

1. Оперативный анализ данных посредством OLAP-систем.
2. Поиск и интеллектуальный выбор данных DataMining.
3. Деловые интеллектуальные технологии BIS.
4. Интеллектуальный анализ текстовой информации.

Практическое задание № 1(Рубежный контроль)

Извлечение информации на основе поисково-аналитического комплекса "WordStat.Yandex"

Ознакомление с поисково-аналитическим комплексом "WordStat.Yandex".
Изучение популярности тематики публикаций, связанных с библиотекой и

библиотечном деле, в различных регионах России (задание уточняется педагогом). Составление аналитической справки.

Практическое задание № 2
Сравнительный анализ культурного развития территорий
(на основе сервиса «Атлас» портала Культура.рф)

Студентам предлагается, используя портал Культура.рф, провести сравнительный анализ культурного развития 2 регионов России (по выбору студента).

Практическое задание № 3
Построение концептуальной модели ЦСА
на базе областной универсальной научной библиотеки

Студентам предлагается разработать концептуальную модель ЦСА, функционирующую на базе областной универсальной научной библиотеки, с учётом информационных потребностей региона. Работа выполняется в группе.

Проектное задание
Проектирование информационно-аналитического центра
(структурного подразделения)

Студент самостоятельно создаёт проект информационно-аналитического центра, исходя из интересов, потребностей практики и т.д. Определяет цели, задачи, потребительское и целевое назначение, иные вводные, необходимые для построения ИТ-стратегии конкретной организации. Исходя из поставленных задач информационного анализа создаётся концептуальная модель информационно-аналитического центра, представляющая структуру, функции, техническое и ИТ-оснащение, выбираются поставщики информационных технологий и систем, рассчитывается стоимость оснащения центра компьютерными технологиями аналитики. Результатом выполнения выступает описание проекта, сопровождаемый компьютерной презентацией и докладом.

Деловая игра
Оценка эффективности технологического обеспечения информационно-
аналитического центра (структурного подразделения)

Деловая игра предполагает проведение взаимной экспертной оценки проектного задания на предмет соответствия предлагаемого технологического обеспечения функциям, решаемым аналитическим задачам, целевому и потребительскому назначению проектируемого информационно-аналитического центра.

5. Образовательные технологии

При освоении учебной дисциплины используются активные образовательные технологии, индивидуальной и групповой деятельности, репродуктивные, интерактивные, проектные.

Курс состоит из лекционных, семинарских, практических и проектных занятий и самостоятельной работы. Используемые образовательные технологии представлены в п.4.1. настоящей программы.

Самостоятельная работа включает чтение дополнительной литературы на традиционных и электронных носителях; участие в очных консультациях с педагогом. В ходе самостоятельной работы выполняется проектная работа, которая проходит взаимное оценивание и защиту в аудитории.

Формы промежуточного и итогового контроля соответствуют учебному плану вуза: экзамен по завершению 4 семестра обучения. Использование технологий активного и интерактивного обучения интерактивные формы обучения очного отделения - 22 часа.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Балльно-рейтинговая система оценки успеваемости

Успеваемость обучающегося по каждому виду аттестации оценивается от 0 до 100 баллов.

В баллах оцениваются теоретические знания, практические умения и навыки, приобретаемые обучающимися в процессе изучения дисциплины (или ее части - для дисциплин, изучаемых в течение нескольких семестров), а также результаты текущего контроля и промежуточной аттестации, выполнения курсовых работ, прохождения всех видов практик и научно-исследовательской работы.

Баллы набираются по каждому виду аттестации в течение всего периода обучения и вносятся преподавателями в аттестационные ведомости.

Балльно-рейтинговая структура оценки по результатам текущего контроля

Посещение лекций и семинаров	1–10 баллов
Работа на семинаре	1–10 баллов
Рубежный контроль	1–20 баллов
Практическое задание, контрольная работа	1–15 баллов
Премияльные (участие в дискуссии, дополнение и уточнение выступлений по теме семинарского занятия, презентации, творческое выполнение практического задания в рамках самостоятельной работы)	5 баллов
Итого в течение семестра	4–60 баллов

Балльно-рейтинговая структура оценки по результатам промежуточной аттестации

«Отлично»	40 баллов
-----------	-----------

«Хорошо»	30 баллов
«Удовлетворительно»	15 баллов

Итоговое количество складывается из баллов, накопленных в течение семестра и баллов, полученных на промежуточной аттестации

Максимальное количество баллов в течение семестра	60
Максимальное количество баллов, полученных на зачёте	40
Максимальное итоговое количество баллов	100

Итоговая оценка зачета определяется по шкале

100–52 баллов	«зачет»
51 балл и ниже	«Не зачтено»

6.2. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6.2.1 Задания для проведения текущего контроля (рубежный контроль)

ФОНД ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «КОМПЬЮТЕРНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ АНАЛИТИКИ»

1. На каком этапе жизненного цикла создания ИС проводится анализ предметной области?
 - а) Проектирование
 - б) Ввод в эксплуатацию
 - в) Предпроектное обследование
 - г) Сопровождение
2. Атрибуты поиска: «Автор», «Дата создания», «размер» - это примеры:
 - а) индексирования
 - б) метаданных
 - в) определения релевантности
 - г) факторного анализа
3. Организационно-технологический комплекс методических, технических, программных и информационных средств, направленный на поддержку и повышение эффективности процессов управления проектом – это:
 - а) информационная система управления проектом
 - б) информационно-поисковая система
 - в) система управления базами данных
 - г) операционная система д) файловая система
4. В фактографических системах регистрируются:
 - а) факты
 - б) фотографии
 - в) документы
 - г) изображения
 - д) ссылки на web-сайты
5. Поиск по всему содержимому документа называется:
 - а) полнотекстовый поиск
 - б) поиск по метаданным
 - в) поиск изображений
 - г) поиск таблиц
 - д) нет правильного ответа
6. Системы, способные послать запросы пользователя одновременно нескольким поисковым серверам, затем объединить полученные результаты и представить их пользователю в виде документа со ссылками - это:
 - а) метапоисковые системы (поисковые службы)
 - б) каталог

- в) поисковая машина
- г) фактографическая информационная система
- д) документальная поисковая система

7. Комплекс аппаратных и программных средств, позволяющих компьютерам обмениваться данными – это:
- а) магистраль
 - б) адаптер
 - в) интерфейс
 - г) шины данных
 - д) компьютерная сеть
8. Глобальная компьютерная сеть - это:
- а) множество компьютеров, связанных каналами передачи информации и находящихся в пределах одного помещения, здания
 - б) совокупность хост-компьютеров и файл-серверов
 - в) система обмена информацией на определенную тему
 - г) совокупность локальных сетей и компьютеров, расположенных на больших расстояниях и соединенных с помощью каналов связи в единую систему
 - д) информационная система с гиперсвязями
9. Обмен информацией между компьютерными сетями, в которых действуют разные сетевые протоколы, осуществляется с использованием:
- а) модемов
 - б) шлюзов
 - в) хост-компьютеров
 - г) электронной почты
 - д) файл-серверов
10. База данных - это:
- а) произвольный набор информации
 - б) специальным образом организованная и хранящаяся на внешнем носителе совокупность взаимосвязанных данных о некотором объекте
 - в) совокупность программ для хранения и обработки больших массивов информации
 - г) интерфейс, поддерживающий наполнение и манипулирование данными
 - д) компьютерная программа, позволяющая в некоторой предметной области делать выводы, сопоставимые с выводами человека-эксперта
11. В записи файла реляционной базы данных (БД) может содержаться:
- а) только логические величины
 - б) только текстовая информация
 - в) исключительно однородная информация (данные только одного типа)
 - г) исключительно числовая информация
 - д) неоднородная информация (данные разных типов)

12. Сетевая база данных предполагает такую организацию данных, при которой:
- а) помимо вертикальных иерархических связей (между данными) существуют и горизонтальные
 - б) связи между данными отражаются в виде совокупности нескольких таблиц
 - в) связи между данными отражаются в виде таблицы
 - г) между ними имеются исключительно вертикальные связи
 - д) связи между данными описываются в виде дерева
13. Структура файла реляционной базы данных (БД) меняется:
- а) при добавлении одной или нескольких записей
 - б) при удалении диапазона записей
 - в) при изменении любой записи
 - г) при уничтожении всех записей
 - д) при удалении любого поля
14. Web-сайт это:
- а) компьютер, содержащий информацию о той или иной организации в Internet
 - б) протокол передачи данных в Internet
 - в) набор связанных между собой Web-страниц
 - г) служба распространения информации в Internet
15. Информационно-поисковая система выполняет следующие функции:
- а) хранение большого объема информации
 - б) добавление, удаление и изменение хранимой информации
 - в) быстрый поиск информации
 - г) вывод ее в удобном для человека виде
16. Фактографические АИС оперируют:
- а) документами на естественном языке;
 - б) фактическими сведениями, представленными в формализованном виде;
 - в) не фиксированной структурой данных (документов);
 - г) накоплением и подбором документов.
17. Метапоисковые системы представляют собой:
- а) системы, способные послать запросы пользователей одновременно нескольким поисковым серверам;
 - б) системы, способные послать запросы нескольких пользователей одновременно одному поисковому серверу;
 - в) системы не предназначены для индексирования и накопления данных;
 - г) системы предназначены для индексирования и накопления данных.
18. Из каких частей состоит информационная поисковая система:
- а) база данных (БД);
 - б) системы управления базами данных (СУБД);
 - в) библиографические указатели;
 - г) структурированных данных.

19. Информационно-поисковые системы используют языки:
- а) комбинированные;
 - б) научно-информационные;
 - в) дескрипторные;
 - г) языки БД.
20. Что из перечисленного относится к типам сайтов по цели создания?
- а) открытые, полуоткрытые, закрытые
 - б) общедоступные, локальные
 - в) простые, тематические, многофункциональные
 - г) коммерческие, некоммерческие
21. Что из перечисленного относится к видам веб-сервисов?
- а) Интернет-магазин
 - б) Новостные порталы
 - в) Тематический сайт
 - г) Файлообменные серверы
22. Какие две основные методологии выделяют при проектировании ИС?
- а) структурный подход
 - б) системный подход
 - в) объектно-ориентированный подход
 - г) централизованный подход
23. DataMining – это:
- а) совокупности методов обнаружения в [данных](#) ранее неизвестных, нетривиальных, практически полезных и доступных интерпретации [знаний](#), необходимых для принятия решений в различных сферах человеческой деятельности
 - б) цифровая платформа, интегрирующая «сырые» данные
 - в) совокупность коллективных активных методов сбора информации
 - г) все представленные выше варианты
24. Знания, полученные посредством datamining, представляются в виде следующих закономерностей (паттернов):
- а) ассоциативные правила;
 - б) деревья решений;
 - в) кластеры;
 - г) математические функции.
25. Технология обработки данных, заключающаяся в подготовке суммарной (агрегированной) информации на основе больших массивов данных, структурированных по многомерному принципу называется
- а) OLAP
 - б) ERP

- в) Data mining
- г) Big data

26. Основные задачи ситуационного центра:

- а) мониторинг состояния объекта управления, прогнозирование развития ситуации на основе анализа поступающей информации;
- б) моделирование последствий управленческих решений на базе использования информационно-аналитических систем;
- в) экспертная оценка принимаемых решений и их оптимизация;
- г) управление в кризисной ситуации.

27. Полнофункциональный ситуационный центра – это:

- а) ситуационный центр, решающий сложные, масштабные, ответственные задачи, направленные на структурную и функциональную перестройку
- б) ситуационный центр, совмещающий функции отображения, моделирования и анализа ситуаций
- в) ситуационный центр, направленный на сложный, распределенный в пространстве процесс.
- г) ситуационный центр, привязанный к помещению, где происходит анализ ситуаций

28. Аппаратно-программный человеко-машинный комплекс, обеспечивающий сбор, обработку, отображение и распространение пространственно-координатных данных, интеграцию информации и знаний о территории для их эффективного использования при решении научных и прикладных задач, связанных с инвентаризацией, анализом, моделированием, прогнозированием, управлением окружающей средой и территориальной организацией общества называется

- а) ситуационный центр
- б) база данных
- в) геоинформационная система (ГИС)
- г) корпоративная информационная система

29. К методам веб-аналитики относятся:

- а) анализ посещаемости сайта
- б) сегментирование и позиционирования сайта
- в) разработка стратегий продвижения Интернет-ресурса
- г) анализ юзабилити

30. Получение информации из коллекций текстовых документов, основываясь на применении эффективных в практическом плане методов машинного обучения и обработки естественного языка называется:

- а) интеллектуальный анализ данных
- б) интеллектуальный анализ текстов
- в) анализ больших данных
- г) контент-анализ

Извлечение информации на основе поисково-аналитического комплекса "WordStat.Yandex"

Ознакомление с поисково-аналитическим комплексом "WordStat.Yandex". Изучение популярности тематики публикаций, связанных с библиотекой и библиотечным делом, в различных регионах России (задание уточняется педагогом). Составление аналитической справки.

6.3.2 Задания для промежуточной аттестации студентов

Зачет

Защита проектной работы «Проектирование информационно-аналитического центра (структурного подразделения)».

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Список литературы и источников

Основная:

1. Гордукалова, Г. Ф.

Анализ информации: технологии, методы, организация [Текст]: учеб.-практ. пособие. - СПб.: Профессия, 2009. - 508 с.: схем., табл. - (Библиотека).

2. Трофимов, В. В.

Информационные системы и технологии в экономике и управлении [Электронный ресурс]: учебник. - 4-е изд., пер. и доп. - М.: Юрайт, 2016. - 542 с.

3. Лопатина Н.В., Оленев С.М. Информационный менеджмент: учеб.пособие. – М., 2007.

дополнительная

1. Редькина, Н. С.

ИТ-стратегия библиотеки [Текст]: науч. пособие. - М.: Литера, 2012. - 240 с.: ил. - (Современная библиотека).

2. Каптерев, А. И.

Компьютеризация информационных технологий [Текст]: учеб. пособие. - М.: Литера, 2013. - 300 с.

Интернет-ресурсы

1. ACADEMICSTUDIESPRESSBiblioRossica;
2. ЮРАЙТ ИЗДАТЕЛЬСТВО;
3. НЭБ «Национальная электронная библиотека»;
4. ЭБС Издательства «ЛАНЬ».
5. Научная электронная библиотека «eLibrary.ru»
6. <http://thespss.ru/> (Официальный сайт SPSS)
7. Культура.рф <https://www.culture.ru/atlas>

8. Поисковая система Интернет Яндекс <https://wordstat.yandex.ru/>
9. <https://www.lexisnexus.ru/>
10. <http://www.prognoz.ru/>
11. <http://www1.fips.ru/>
12. <https://trends.google.ru>

8.МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

8.1. Планы семинарских/ практических занятий

Семинар № 1.

Прикладная информатика в структуре библиотечно-информационных наук

Вопросы для подготовки:

5. Прикладная информатика в аналитике в номенклатуре научных специальностей
6. Информационно-библиотечные науки как методологическая основа прикладной информатики
7. Прикладная информатика библиотечного дела: постановка перспективных научных и практических задач
8. Прикладная информатика информационно-аналитической деятельности: постановка перспективных научных и практических задач

Семинар № 2. Технологии интеллектуального анализа данных

Вопросы для подготовки:

5. Оперативный анализ данных посредством OLAP-систем.
6. Поиск и интеллектуальный выбор данных DataMining.
7. Деловые интеллектуальные технологии BIS.
8. Интеллектуальный анализ текстовой информации.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПЛАНИРОВАНИЮ И ОРГАНИЗАЦИИ ВРЕМЕНИ, ОТВЕДЕННОГО НА ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Рекомендуем выбрать день недели для регулярной подготовки по дисциплине. Регулярность позволяет подготовиться к занятиям, задает плодотворный настрой на занятия, позволяет выработать правила выполнения заданий (например, сначала проработка материала лекции, учебника, чтение первоисточников, далее - выделение и фиксирование основных идей в конспекте и т.п.).

Еженедельная подготовка по дисциплине требует временных затрат. Для облегчения выполнения заданий, необходимо следовать временным рамкам.

Четкое фиксирование по времени регулярных занятий, закрепление за ними одних и тех же часов – важный шаг к организации времени.

При подготовке к занятиям по дисциплине необходимо руководствоваться нормами времени на выполнение заданий. Например, при подготовке к занятию на проработку конспекта одной лекции, учебников, как правило, отводится от 0,5 часа до 2 часов, а на изучение первоисточников объемом 16 страниц печатного текста с составлением конспекта 1,5–2 часа, с составлением лишь плана около 1 часа.

ОПИСАНИЕ ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТИ ДЕЙСТВИЙ СТУДЕНТА ПРИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

- 1) ознакомиться с рабочей программой, изучить список рекомендуемой литературы.
- 2) внимательно разобраться в структуре курса, в системе распределения учебного материала по видам занятий, формам контроля, чтобы иметь представление о курсе в целом, о лекционной и проектной частях всего курса;
- 3) В соответствии с целями и задачами дисциплины студент изучает на занятиях и дома разделы лекционного курса, готовится к проектным занятиям, проходит контрольные точки текущей аттестации, включающие разные формы проверки усвоения материала: экспресс-опросы (ЭО), рубежный контроль, проектное задание, зачет.
- 4) Важная роль в планировании и организации времени на изучение дисциплины отводится знакомству с планом-графиком выполнения самостоятельной работы студентов по дисциплине. В нем содержится перечень форм отчетности; семестровые недели (№№1-18), формы контроля, предусмотренные учебной программой курса.
- 5) Важнейшей составной частью освоения курса является посещение лекций (обязательное) и их конспектирование. Глубокому освоению лекционного материала способствует предварительная подготовка, включающая чтение предыдущей лекции, работу со словарями,

энциклопедиями, учебниками, рекомендуемыми источниками профессиональной литературы.

6) Регулярная подготовка к занятиям и активная работа на занятиях, включают:

- повторение материала лекции по теме этапа проектного задания;
- знакомство с планом занятия и списком основной и дополнительной литературы, с рекомендациями по подготовке к занятию;
- изучение научных сведений по данной теме в разных учебных пособиях;
- чтение первоисточников и предлагаемой дополнительной литературы, использование словарей, энциклопедий;
- выписывание и заучивание основных терминов по теме, нахождение их объяснения в специальных словарях и энциклопедиях;
- составление конспекта и плана-конспекта лекции, при необходимости, плана ответа на основные вопросы содержания тем учебного курса; составление схем, таблиц;
- посещение консультаций педагога с целью выяснения возникших сложных вопросов при подготовке к семинару, передаче и сдаче заданий.

7) Самостоятельная проработка тем, пропущенных лекций. Написание конспекта.

8) Подготовка к зачету (в течение семестра), повторение материала всего курса дисциплины.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ МАТЕРИАЛОВ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО КОМПЛЕКСА

- 1) Записаться на дисциплину в электронной образовательной среде МГИК
- 2) Ознакомиться с учебно-методическим комплексом, его структурой
- 3) Следуя графику изучения курса, находить тот раздел УМК, который соответствует изучаемой теме, и знакомиться с материалами этого раздела
- 4) Осуществлять самостоятельную работу в соответствии с рекомендованными для каждой недели заданиями
- 5) Список литературы содержит только те издания, которые есть в Информационно-библиотечном центре МГИК, закупленных ЭБС

(ЮРАЙТ, ЛАНЬ, БИБЛИОРОССИКА), Национальной электронной библиотеке (нэб.рф), Научной электронной библиотеке (elibrary.ru).

- б) Все дополнительные источники информации представлены в электронной образовательной среде в виде полнотекстового файла или ссылки на Интернет-источник.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАБОТЕ С ЛИТЕРАТУРОЙ

1) Использовать рекомендованные источники, а также все возможные и доступные источники, содержащие материал.

2) Конспектирование первоисточников предполагает краткое, лаконичное письменное изложение основного содержания, смысла какого-либо текста. Вместе с тем этот процесс требует активной интеллектуальной работы. Конспектируемый материал содержит информацию трех видов: главную, второстепенную и вспомогательную. Главной является информация, имеющая основное значение для раскрытия сущности того или иного вопроса, темы. Второстепенная информация служит для пояснения, уточнения главной мысли, например, описание деталей быта, одежды, характеризующих культуру народа. К этому типу информации относятся разного рода комментарии (объяснительные замечания, толкования). Назначение вспомогательной информации – помочь студенту лучше понять данный материал. Это всякого рода напоминания о ранее излагавшемся материале, заголовки, вопросы.

3) Работая над текстом автора, следует избегать механического переписывания текста. Важно выделять главные положения, фиксирование которых сопровождается, в случае необходимости, цитатами. Вспомогательную информацию при конспектировании не записывают. Усвоению нового материала неоценимую помощь оказывают собственные схемы, рисунки, таблицы, графическое выделение важной мысли. На каждой странице конспекта возможно выделение трех-четырех важных моментов по определенной теме. Необходимо в конспекте отражать сущность проблемы, поставленного вопроса, что служит решению поставленной на семинаре задаче.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПО ОТДЕЛЬНЫМ ФОРМАМ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Система вузовского обучения подразумевает большую долю самостоятельности студентов в планировании и организации своей деятельности.

Работа с учебной литературой

При работе с учебной литературой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги.

Правильный подбор учебной литературы рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература указана в методических разработках по данному курсу.

Изучая материал по выбранной литературе, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода).

Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем.

Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.

Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые понятия. Такой лист помогает запомнить основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента.

Различают два вида чтения: первичное и вторичное.

Первичное – это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах. После него не должно остаться ни одного непонятого олова. Содержание не всегда может быть понятно после первичного чтения.

Задача *вторичного* чтения – полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым).

Правила самостоятельной работы с литературой

Выделяют **четыре основные установки в чтении учебно-научного текста**:

1. информационно-поисковый (задача – найти, выделить искомую информацию)
2. усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений)
3. аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему)
4. творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких **видов чтения**:

1. библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

2. просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

3. ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

4. изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

5. аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач. Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

1. **Аннотирование** – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;

2. **Планирование** – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;

3. **Тезирование** – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;

4. **Цитирование** – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;

5. **Конспектирование** – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Самопроверка

После изучения определенной темы по записям в конспекте и учебнику, а также решения обсуждения проблемы на семинарских занятиях студенту рекомендуется, используя лист опорных сигналов, воспроизвести по памяти определения, выводы и формулировки основных положений и доказательств.

В случае необходимости нужно еще раз внимательно разобраться в материале.

Иногда недостаточность усвоения того или иного вопроса выясняется только при изучении дальнейшего материала. В этом случае надо вернуться назад и повторить плохо усвоенный материал. Важный критерий усвоения теоретического материала - пройти тестирование по пройденному материалу. Однако следует помнить, что правильное решение теста может получиться в результате применения механически заученных без понимания сущности теоретических положений.

Самопроверка включает:

- умение следить за собой: за своим поведением, речью, действиями и поступками, понимая при этом всю меру ответственности за них;
- умение контролировать степень понимания и степень прочности усвоения знаний и умений, познаваемых в учебном заведении, в коллективе, дома;
- умение критически оценивать результаты своей познавательной деятельности, в широком смысле – своих действий, поступков, труда (самооценка).

Самоконтроль учит ценить свое время, вырабатывает дисциплину труда (физического и умственного), позволяет вовремя заметить свои ошибки, вселяет веру в успешное использование знаний и умений на практике.

Способы самоконтроля могут быть следующими:

- перечитывание написанного текста и сравнение его с текстом учебной книги;
- повторное перечитывание материала с продумыванием его по частям;
- пересказ прочитанного;
- составление плана, тезисов, формулировок ключевых положений
- текста по памяти;
- рассказывание с опорой на иллюстрации, опорные положения;
- участие во взаимопроверке (анализ и оценка устных ответов, практических работ своих товарищей; дополнительные вопросы к их ответам; сочинения-рецензии и т.п.).

Самоконтроль является необходимым элементом учебного труда, прежде всего потому, что он способствует глубокому и прочному овладению знаниями.

Использование самоконтроля в учебной деятельности позволяет студенту оценивать эффективность и рациональность применяемых приемов и методов умственного труда, находить в нем допускаемые недочеты и на этой основе проводить необходимую его коррекцию.

И конечно, необходимо отметить большое воспитательное значение самоконтроля как оценочно-результативного компонента учебной деятельности. Овладение умениями самоконтроля приучает студентов к планированию учебного труда, способствует углублению их внимания, памяти и выступает как важный фактор развития познавательных способностей.

Текущие консультации

Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении практических задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

Правила написания учебно-научных текстов (эссе, докладов):

- Важно разобраться сначала, какова истинная цель научного текста - это поможет студенту разумно распределить свои силы и время.
- Важно разобраться, кто будет «читателем» Вашей работы.
- Писать серьезные работы следует тогда, когда есть о чем писать и когда есть настроение поделиться своими рассуждениями.

- Как создать у себя подходящее творческое настроение для работы над научным текстом (как найти «вдохновение»)?

Во-первых, должна быть идея, а для этого нужно научиться либо относиться к разным явлениям и фактам несколько критически (своя идея – как иная точка зрения), либо научиться увлекаться какими-то известными идеями, которые нуждаются в доработке (идея – как оптимистическая позиция и направленность на дальнейшее совершенствование уже известного).

Во-вторых, важно уметь отвлекаться от окружающей суеты, для чего важно уметь выделять важнейшие приоритеты в своей учебно-исследовательской деятельности.

В-третьих, научиться организовывать свое время, ведь, как известно, свободное время – важнейшее условие настоящего творчества, для него наконец-то появляется время. Иногда именно на организацию такого времени уходит немалая часть сил и талантов.

Писать следует ясно и понятно, основные положения формулировать четко и недвусмысленно (чтобы и самому понятно было), а также стремясь структурировать свой текст. Каждый раз надо представлять, что ваш текст будет кто-то читать и ему захочется сориентироваться в нем, быстро находить ответы на интересующие вопросы (заодно представьте себя на месте такого человека).

Объем текста и различные оформительские требования во многом зависят от принятых в учебном заведении порядков.

9. Перечень информационных технологий, используемых в преподавании дисциплины

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные образовательные технологии: предоставление обучающимся доступа к учебному плану, рабочей программе дисциплины в электронной форме, к электронно-библиотечной системе института, содержащей учебно-методические материалы по дисциплине в электронной форме, к информационным справочным системам, которые используются при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, посредством электронной информационно-образовательной среды института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение:

Операционные системы:

- Windows 7 Professional

Пакет офисных программ:

- ABBYY FineReader 14 Business 1 year (Per Seat) Academic
- Microsoft Office 2016 Outlook
- Microsoft Office 2016 Word
- Microsoft Office 2016 Excel
- Microsoft Office 2016 PowerPoint
- Microsoft Office 2016 OneNote
- Microsoft Office 2016 SharePoint
- Microsoft Office 2016 Microsoft Teams
- Microsoft Office 2016 Access
- Microsoft Office 2016 Publisher
- 1С:Университет
- Учебные планы ВО и УП ВПО

Антивирусные программы:

- Kaspersky Endpoint Security

Другое ПО:

- Mozilla Firefox

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются электронно-библиотечные системы:

Электронно-библиотечная система «Лань» - <https://e.lanbook.com/>

Электронная библиотека «Юрайт» - <https://biblio-online.ru/>

Научная электронная библиотека -

https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Все аудитории оснащены современным оборудованием, позволяющим проводить лекционные и семинарские занятия. Выполнение индивидуальных практических заданий, самостоятельная работа с электронными источниками может осуществляться студентами на рабочих местах, оснащенных

компьютерами и программным обеспечением, в частности, в помещении Информационно-библиотечного центра института.

Для визуализации лекционных занятий используются мультимедийные презентационные материалы.

11. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости (при наличии заявления обучающегося с ОВЗ) рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья. Для этого от обучающегося требуется личное заявление (заявление законного представителя).

В заключении ПМПК должно быть прописано:

- рекомендуемая учебная нагрузка на обучающегося (количество дней в неделю, часов в день);
- оборудование технических условий (при необходимости);
- сопровождение во время учебного процесса (при необходимости);
- организация психолого-педагогического сопровождение обучающегося с указанием специалистов.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся при необходимости, могут быть созданы фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно (на бумаге, на компьютере), в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.03 КОМПЬЮТЕРНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ АНАЛИТИКИ
по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная
деятельность»
профиль Теория и методология информационно-аналитической
деятельности, форма обучения – очная, заочная

Б1.В.03 КОМПЬЮТЕРНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ АНАЛИТИКИ

Цели освоения дисциплины: формирование готовности к выбору, внедрению и применению в профессиональной библиотечно-информационной деятельности компьютерных технологий аналитики

Место дисциплины в структуре ОПОП ВО: дисциплина части, формируемой участниками образовательных отношений, изучается на четвертом семестре.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

владение компетенциями:

ПК-3 Готов к системному анализу библиотечно-информационной деятельности и подготовке управленческих решений в отрасли

ПК-7 - Готов к разработке и созданию информационно-аналитических продуктов и услуг

Наименование индикаторов достижения компетенции:

ПК 3.2 – Применяет цифровые решения аналитики, повышающие эффективность информационно-аналитической деятельности.

Знать: основные направления и тенденции цифровизации информационной инфраструктуры общества.

Уметь: разрабатывать проекты технологической модернизации информационно-аналитического подразделения.

Владеть: методикой разработки технического задания для ИТ-специалистов.

ПК -7.3 – Осуществлять экспертизу и эксплуатацию информационных технологий и систем для решения задач информационно-аналитической деятельности.

Знать: основные направления цифровизации; основные группы компьютерных технологий аналитики.

Уметь: выбирать компьютерные технологии аналитики в зависимости от поставленной задачи; владеть готовностью к использованию основных видов компьютерных технологий аналитики.

Владеть: готовностью к использованию технологий текстового анализа, статистических программ, цифровых аналитических сервисов информационных систем в социокультурной сфере, технологиями сбора

данных, технологиями представления результатов аналитической деятельности и др.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц, 72 часа.

Структура, краткое содержание дисциплины

система практикумов по овладению компьютерными технологиями, необходимыми для осуществления информационно-аналитической деятельности, в том числе технологиями текстового анализа, статистическими, аналитическими программами, технологиями представления результатов аналитической деятельности. Выполнение на их основе проектных заданий.

Форма контроля: зачет.